

План работы школы начинающего преподавателя на 2019-2020 учебный год

Цель работы «Школы начинающего педагогического работника»:

1. Ознакомить начинающих преподавателей с требованиями к организации учебного процесса и проведения современного урока.
2. Оказание помощи в составлении методической документации.
3. Оказание помощи в совершенствовании методики преподавания.
4. Организация посещения уроков, в том числе и открытых, которые проводят опытные преподаватели.
5. Оказание помощи начинающим преподавателям в разработке рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, практик, календарно – тематического планирования, контрольно – оценочных средств в соответствии с требованиями ФГОС СПО.
6. Оказание помощи начинающим преподавателям в овладении современными образовательными технологиями.

	Занятия	Сроки	Ответственные за проведение	Выполнение
1 занятие				
1.	Учебные планы, программы по дисциплинам. Работа с ними.	IX	Председатель УМО, заместитель директора по УМР, методист	
2.	Требования, предъявляемые к составлению нормативной документации в соответствии с	IX	Председатель УМО, заместитель директора по УМР, методист	
3.	Планирование по практическому обучению	IX	Председатель УМО, методист	
2 занятие				
1.	Требования, предъявляемые к заполнению журналов.	X	Зам. директора по УР, методист.	
2.	Проведение лабораторных работ и практических занятий .	X	Методист	
3 занятие				
1.	Виды занятий и типы уроков. Цели занятий	XI	Методист	
4 занятие				
1.	Проведение к.к.р., экзаменов, зачетов (подготовка документации)	XII	Председатель УМО, зам. директора по УР, УМР. методист	

5 занятие			
1.	Составление рецензий при проверке контрольных работ.	II	Председатель УМО, зам. директора по УР, УМР, методист
6 занятие			
1.	Разнообразие форм контроля знаний.	III	Председатель УМО, зам. директора по УМР, методист
2.	Накопляемость оценок	III	Председатель УМО, зам. директора по УМР, методист
7- 8 занятие			
1.	Посещение уроков с последующим анализом.	IV	Председатель УМО, зам. директора по УМР, методист