

**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края
«Курганинский аграрно-технологический техникум»**

Рассмотрено и одобрено на
заседании методического
совета

Протокол №1 от 28.08.2024 г.

План работы школы начинающего преподавателя на 2024-2025 учебный год

Цель работы «Школы начинающего преподавателя, мастера производственного обучения»:

1. Ознакомить начинающих преподавателей и мастеров производственного обучения с требованиями к организации учебного процесса и формами проведения современного урока.
2. Оказание помощи в составлении методической документации.
3. Оказание помощи в совершенствовании методики преподавания.
4. Организация посещения уроков, в том числе и открытых, проводимых опытными преподавателями.
5. Оказание помощи начинающим преподавателям в разработке рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, практик, календарно – тематического планирования, контрольно – оценочных средств в соответствии с требованиями ФГОС СПО.
6. Оказание помощи начинающим преподавателям в овладении современными образовательными технологиями.

1- й год обучения:

№ п/п	Мероприятие	Цель	Сроки	Ответственные	Результат (форма отчётности)
1	Актуализация списков начинающих преподавателей	Обновление информации о начинающих преподавателях, мастерах производственного обучения	август, 2024 г.	Л. В. Белоусова, зам. директора по УМРК Л. А. Антопина, председатель МО наставников М. И. Данилова, преподаватель, методист	Обновлённый список (документ)
2	Закрепление преподавателей-наставников	Назначение опытных преподавателей в качестве наставников для новых сотрудников	август 2024 г.	Л. В. Белоусова, зам. директора по УМРК Л. А. Антопина, председатель МО наставников	Приказ о назначении наставников (документ)

	Диагностика потребностей начинающих преподавателей	Определение потребностей и разработка индивидуальных планов развития	август 2024 г.	М. И. Данилова, преподаватель, методист	Сводная таблица с результатами анкетирования
3	Отчёт о проведении внутреннего анкетирования начинающих преподавателей	Анализ и обратная связь начинающих преподавателей, выявления проблемных аспектов, а также определения потребностей в дополнительной поддержке и развитии	сентябрь, 2024 г	М. И. Данилова, преподаватель, методист	Отчёт об анализе результатов внутреннего анкетирования
4	Занятие 1. Введение в профессию преподавателя: основные обязанности, права и ответственность. Организация первого вводного занятия. Информационно-библиотечное обеспечение образовательного процесса. Проектирование учебного занятия; составление плана учебного занятия; формулирование целей и задач занятия. Виды занятий и их отличие. Пример организации первого занятия по дисциплине. Портфолио преподавателя	Знакомство с основными обязанностями и правами; организацией первого вводного занятия, проектированием учебных занятий, формулированием их целей и задач, созданием портфолио	август 2024 г.	М. И. Данилова, преподаватель, методист наставники	Протокол заседания ШНП №1 Методические материалы, размещённые в курсе «Школа начинающего преподавателя» СДО техникума
5	Занятие 2. Методика подготовки и проведения уроков: от планирования до проведения. Цифровые инструменты и технологии в образовании. Способы организации обратной связи. Подготовка и создание презентационных материалов	Обучение методике подготовки и проведения уроков, эффективному использованию цифровых инструментов и технологий в образовании, способам организации обратной связи со студентами, подготовке и созданию презентационных материалов.	сентябрь, 2024 г.	М. И. Данилова, преподаватель, методист наставники	Протокол заседания ШНП №2 Методические материалы, размещённые в курсе «Школа начинающего преподавателя» СДО техникума

6	<p>Занятие 3. Ведение документации: учебные журналы, планирование, отчетность, работа с нормативными документами. Правовые вопросы: права и обязанности преподавателя, права обучающихся, вопросы безопасности и защиты персональных данных. Организация внеучебной деятельности: проведение классных часов, кружков, мероприятий, работа с родителями.</p>	<p>Обучить правильному ведению документации, работе с нормативными документами, пониманию правовых вопросов, организации внеучебной деятельности, чтобы обеспечить эффективное и законное выполнение профессиональных обязанностей и создание безопасной образовательной среды.</p>	<p>октябрь, 2024 г.</p>	<p>М. И. Данилова, преподаватель, методист наставники</p>	<p>Протокол заседания ШНП №3 Методические материалы, размещённые в курсе «Школа начинающего преподавателя» СДО техникума</p>
7	<p>Занятие 4. Современные образовательные технологии. Активные методы обучения и их применение. Методы индивидуального и дифференцированного подхода к обучению.</p>	<p>Знакомство с современными образовательными технологиями, активными методами обучения и их применением, методами индивидуального и дифференцированного подхода к обучению студентов.</p>	<p>ноябрь, 2024 г.</p>	<p>М. И. Данилова, преподаватель, методист наставники</p>	<p>Протокол заседания ШНП №4 Методические материалы, размещённые в курсе «Школа начинающего преподавателя» СДО техникума</p>
8	<p>Занятие 5. Контроль успеваемости студентов: текущий, рубежный (аттестация) промежуточный, итоговый в соответствии с локальными актами (положениями) ГБПОУ ССТ</p>	<p>Обучить методам и инструментам контроля успеваемости студентов, включая текущий, рубежный, промежуточный и итоговый контроль, в соответствии с локальными актами и положениями ГБПОУ ССТ, чтобы обеспечить объективное и эффективное оценивание учебных достижений студентов.</p>	<p>декабрь, 2024 г.</p>	<p>М. И. Данилова, преподаватель, методист наставники</p>	<p>Протокол заседания ШНП №5 Методические материалы, размещённые в курсе «Школа начинающего преподавателя» СДО техникума</p>

9	Занятие 6. Организация дистанционного и смешанного обучения с использованием электронных платформ, СДО техникума и электронных УМК	Научить эффективно организовывать дистанционное и смешанное обучение с использованием электронных платформ, систем дистанционного обучения (СДО) техникума и электронных учебно-методических комплексов (УМК) для обеспечения качественного образовательного процесса в современных условиях.	январь, 2024 г.	М. И. Данилова, преподаватель, методист наставники	Протокол заседания ШНП №6 Методические материалы, размещённые в курсе «Школа начинающего преподавателя» СДО техникума
10	Занятие 7. Организация самостоятельной работы студентов и её методическое обеспечение.	Научить организовывать самостоятельную работу, обеспечивая методическую поддержку для эффективного усвоения материала и развития самостоятельных учебных навыков.	февраль, 2025 г.	М. И. Данилова, преподаватель, методист наставники	Протокол заседания ШНП №7 Методические материалы, размещённые в курсе «Школа начинающего преподавателя» СДО техникума
11	Занятие 8. Методическая работа и профессиональное развитие. Подготовка методических материалов. Участие в профессиональных конкурсах	Ознакомить с методической работой и возможностями для профессионального развития, научить подготавливать качественные методические материалы.	март, 2025 г.	М. И. Данилова, преподаватель, методист наставники	Протокол заседания ШНП №8 Методические материалы, размещённые в курсе «Школа начинающего преподавателя» СДО техникума
12	Занятие 9. Знакомство с учебно-программной документацией: рабочей программой. Ознакомление	Ознакомить с учебно-программной документацией, включая рабочие программы и макеты календарно-тематических планов, для	апрель, 2025 г.	М. И. Данилова, преподаватель, методист наставники	Протокол заседания ШНП №9

	с макетами календарно-тематических планов	обеспечения их эффективного использования в образовательном процессе.			Методические материалы, размещённые в курсе «Школа начинающего преподавателя» СДО техникума
13	Занятие 10. Подготовка итоговой отчетной документации за учебный год: планирование времени и управление стрессом	Научить эффективно готовить итоговую отчетную документацию за учебный год, освоить методы планирования времени и управления стрессом для снижения перегрузки. Участники занятия получают практические советы по составлению отчетов, планированию работы и поддержанию эмоционального благополучия в период повышенной нагрузки.	май, 2025 г.	М. И. Данилова, преподаватель, методист наставники	Протокол заседания ШНП №10 Методические материалы, размещённые в курсе «Школа начинающего преподавателя» СДО техникума
14	Работа с наставником: регулярные консультации, посещение уроков наставника, совместная работа над уроками и методическими материалами. Обратная связь: обсуждение проведенных уроков, получение советов и рекомендаций.	Обеспечить систематическое сопровождение начинающих преподавателей с целью развития их профессиональных навыков и компетенций путем регулярных консультаций, посещения уроков наставника и совместной работы над уроками и методическими материалами. Обеспечить эффективную обратную связь путем обсуждения проведенных уроков и получения советов и рекомендаций для дальнейшего совершенствования педагогической практики.	каждый месяц		Анализ занятий взаимопосещений

15	Повышение квалификации: участие в семинарах, вебинарах, курсах повышения квалификации. Ресурсы для самообразования: профессиональные журналы, книги, онлайн-ресурсы.	Обеспечить систематическое повышение квалификации начинающих преподавателей через их участие в семинарах, вебинарах, и курсах повышения квалификации. Предоставить доступ к разнообразным ресурсам для самообразования, таким как профессиональные журналы, книги и онлайн-ресурсы, с целью расширения и углубления их профессиональных знаний и навыков.	в течение года	М. И. Данилова, преподаватель, методист	Информация и методические материалы, размещённые в СДО техникума, VK Мессенджере (Сферум)
16	Анкетирование для сбора обратной связи и оценки эффективности программы.	Получение оценки методов обучения, поддержки, материалов и ресурсов, предложений по улучшению программы ШНП.	июнь, 2025 г.	М. И. Данилова, преподаватель, методист	Включение в итоговый отчёт работы ШНП
17	Отчёт преподавателей-наставников о работе с начинающими специалистами	Систематизировать и представить отчёт о работе преподавателей-наставников с начинающими специалистами с целью оценки эффективности поддержки и сопровождения новых кадров, а также выявления потребностей и перспектив дальнейшего сотрудничества.	июнь, 2025 г.	Л. А. Антошина, председатель МО наставников М. И. Данилова, преподаватель, методист	Отчёт преподавателей-наставников
18	Индивидуальные консультации по направлениям	Предоставить индивидуальные консультации по ключевым направлениям профессиональной деятельности преподавателей, включая разъяснения нормативных локальных актов техникума, основы ФГОС СПО и СОО, разработку рабочих программ и календарно-тематических планов, создание	в течение всего учебного года	методисты, председатели цикловых комиссий, преподаватели-наставники	—

		учебно-методических комплексов, организацию самостоятельной работы студентов, проведение практических занятий и различных видов уроков, а также ведение учебной документации с учетом требований к электронному журналу и др.			
19	Посещение занятий преподавателей-наставников, опытных преподавателей с последующим анализом	Обеспечить начинающим преподавателям возможность участвовать в занятиях, проводимых опытными преподавателями-наставниками, с целью наблюдения за методами преподавания, использования инструментов обучения и воспитания, а также формирования навыков эффективного управления учебным процессом. После посещения занятий провести анализ, обсуждение и выявление ключевых моментов и методов, которые могут быть применены в собственной педагогической практике начинающими преподавателями.	по графику	преподаватели-наставники методисты наставляемые методисты, председатели цикловых комиссий	Анализ занятия в электронной форме
20	Отчёт о работе ШНП за прошедший учебный год	Осуществить анализ работы Школы начинающего преподавателя за прошедший учебный год с целью выявления достигнутых результатов, успешных практик, а также определения направлений для дальнейшего совершенствования и развития.	июнь, 2025 г.	М. И. Данилова, преподаватель, методист	Отчёт о работе ШНП за прошедший учебный год

2-й год обучения:

№ п/п	Мероприятие	Цель	Сроки	Ответственные	Результат (форма отчётности)
1	Актуализация списков начинающих преподавателей	Обновление информации о начинающих преподавателях, мастерах производственного обучения	август, 2024 г.	Л. В. Белоусова, зам. директора по УМПК Л. А. Антошина, председатель МО наставников М. И. Данилова, преподаватель, методист	Обновлённый список (документ)
2	Закрепление преподавателей-наставников	Назначение опытных преподавателей в качестве наставников для новых сотрудников	август 2024 г.	Л. В. Белоусова, зам. директора по УМПК Л. А. Антошина, председатель МО наставников	Приказ о назначении наставников (документ)
3	Проведение анкетирования среди преподавателей 1-3 лет работы	Оценка текущих условий работы и выявление потребностей новых преподавателей	август 2024 г.	М. И. Данилова, преподаватель, методист	Сводная таблица с результатами анкетирования
4	Отчёт о проведении внутреннего анкетирования преподавателей 1-3 лет работы	Представить отчёт о проведении внутреннего анкетирования преподавателей с опытом работы от 1 до 3 лет с целью анализа их обратной связи, выявления проблемных аспектов, а также определения потребностей в дополнительной поддержке и развитии	сентябрь, 2024 г.	М. И. Данилова, преподаватель, методист	Отчёт об анализе результатов внутреннего анкетирования
Совместная и самостоятельная работа начинающего преподавателя и наставника по темам					

5	<p>Тема 1. Стратегии управления учебной группой: изучение эффективных методов поддержания продуктивной и уважительной атмосферы в группе, включая установление четких ожиданий, управление поведением обучающихся и создание позитивной учебной атмосферы.</p>	<p>Изучение и освоение эффективных методов поддержания продуктивной и уважительной атмосферы в учебной группе. Начинающие преподаватели узнают, как устанавливать четкие ожидания, эффективно управлять поведением обучающихся и создавать позитивную учебную атмосферу, способствующую успешному обучению и развитию каждого студента.</p>	<p>сентябрь, 2024 г.</p>	<p>Начинающий преподаватель, наставник</p>	
6	<p>Тема 2. Дифференцированное обучение: понимание того, как адаптировать обучение для удовлетворения разнообразных потребностей обучающихся, включая стратегии определения стилей обучения, адаптации планов уроков и использования технологий для поддержки дифференцированного обучения.</p>	<p>Формирование понимания того, как адаптировать образовательный процесс для удовлетворения разнообразных потребностей обучающихся. Участники занятия узнают стратегии определения стилей обучения, методы адаптации планов уроков и способы использования технологий для поддержки дифференцированного обучения, что позволит каждому ученику максимально эффективно усваивать материал и развиваться в соответствии с его индивидуальными особенностями и потребностями.</p>	<p>октябрь, 2024 г.</p>	<p>Начинающий преподаватель, наставник</p>	
7	<p>Тема 3. Стратегии саморазвития преподавателя, включая участие в семинарах, чтение профессиональной литературы и обмен опытом с коллегами.</p>	<p>Изучение различных методов и подходов к непрерывному профессиональному росту. Участники занятия узнают о важности и способах участия в семинарах, чтения профессиональной литературы и обмена опытом с коллегами, что способствует повышению квалификации, обновлению знаний и</p>	<p>ноябрь, 2024 г.</p>	<p>Начинающий преподаватель, наставник</p>	

		умений, а также улучшению качества преподавания.			
8	Тема 4. Построение отношений со студентами: разработка стратегий построения позитивных отношений со студентами, включая эффективное общение, активное слушание и сочувствие.	Освоение стратегий создания позитивных отношений со студентами. Участники занятия узнают, как эффективно общаться, практиковать активное слушание и проявлять сочувствие, что способствует созданию доверительной и поддерживающей учебной среды, что улучшит взаимодействие и способствует успешному обучению.	январь-февраль, 2025 г.	Начинающий преподаватель, наставник	
9	Тема 5. Планирование и дизайн урока: изучение принципов эффективного планирования урока, включая постановку четких целей, выбор увлекательных занятий и использование технологий для улучшения обучения.	Изучении принципов и методов эффективного планирования урока. Участники занятия осваивают навыки постановки четких учебных целей, выбора увлекательных и соответствующих возрасту и уровню подготовки обучающихся занятий, а также использования технологий для улучшения процесса обучения и повышения его эффективности.	март, 2025 г.	Начинающий преподаватель, наставник	
10	Тема 6. Разработка эффективных учебных материалов: Создание учебных материалов, способствующих активному и интерактивному обучению.	Обучение созданию учебных материалов, которые способствуют активному и интерактивному обучению. Участники занятия узнают о методах разработки содержательных и увлекательных учебных ресурсов, которые стимулируют вовлеченность и активное участие обучающихся в учебном процессе.	апрель, 2025 г.	Начинающий преподаватель, наставник	
11	Тема 7. Интеграция технологий для начинающих: Знакомство с основами образовательных	Ознакомление участников с основами использования образовательных технологий. Участники занятия осваивают	май, 2025 г.	Начинающий преподаватель, наставник	

	технологий, включая использование систем управления обучением, создание цифровых ресурсов и включение мультимедиа в уроки.	навыки работы с системами управления обучением, создания цифровых ресурсов и включения мультимедиа в уроки, что позволит им эффективно интегрировать технологии в учебный процесс и улучшить качество обучения.			
12	Повышение квалификации: участие в семинарах, вебинарах, курсах повышения квалификации. Ресурсы для самообразования: профессиональные журналы, книги, онлайн-ресурсы.	Обеспечить систематическое повышение квалификации начинающих преподавателей через их участие в семинарах, вебинарах, и курсах повышения квалификации. Предоставить доступ к разнообразным ресурсам для самообразования, таким как профессиональные журналы, книги и онлайн-ресурсы, с целью расширения и углубления их профессиональных знаний и навыков.	в течение года	М. И. Данилова, преподаватель, методист	Информация и методические материалы, размещённые в СДО техникума, VK Мессенджере (Сферум)
13	Анкетирование для сбора обратной связи и оценки эффективности программы.	Получение оценки методов обучения, поддержки, материалов и ресурсов, предложений по улучшению программы ШНП.	июнь, 2025 г.	М. И. Данилова, преподаватель, методист	Включение в итоговый отчёт работы ШНП
14	Отчёт преподавателей-наставников о работе с начинающими специалистами	Систематизировать и представить отчёт о работе преподавателей-наставников с молодыми специалистами с целью оценки эффективности поддержки и сопровождения новых кадров, а также выявления потребностей и перспектив дальнейшего сотрудничества.	июнь, 2025 г.	Л. А. Антошина, председатель МО наставников М. И. Данилова, преподаватель, методист	Отчёт преподавателей-наставников
15	Индивидуальные консультации по направлениям	Предоставить индивидуальные консультации по ключевым направлениям профессиональной деятельности преподавателей, включая	в течение всего	методисты, председатели цикловых комиссий,	

		разъяснения нормативных локальных актов техникума, основы ФГОС СПО и СОО, разработку рабочих программ и календарно-тематических планов, создание учебно-методических комплексов, организацию самостоятельной работы студентов, проведение практических занятий и различных видов уроков, а также ведение учебной документации с учетом требований к электронному журналу и др.	учебного года	преподаватели-наставники	
16	Посещение занятий преподавателей-наставников, опытных преподавателей с последующим анализом	Обеспечить начинающим преподавателям возможность участвовать в занятиях, проводимых опытными преподавателями-наставниками, с целью наблюдения за методами преподавания, использования инструментов обучения и воспитания, а также формирования навыков эффективного управления учебным процессом. После посещения занятий провести анализ, обсуждение и выявление ключевых моментов и методов, которые могут быть применены в собственной педагогической практике начинающими преподавателями.	по графику	методисты, председатели цикловых комиссий, преподаватели-наставники	Анализ занятий
17	Отчёт о работе ШНП за прошедший учебный год	Осуществить анализ работы Школы начинающего преподавателя за прошедший учебный год с целью выявления достигнутых результатов, успешных практик, а также определения направлений для	июнь, 2025 г.	М. И. Данилова, преподаватель, методист	Отчёт о работе ШНП

		дальнейшего совершенствования и развития.			
--	--	-------------------------------------------	--	--	--

3-й год обучения:

№ п/п	Мероприятие	Цель	Сроки	Ответственные	Результат (форма отчётности)
1	Актуализация списков начинающих преподавателей	Обновление информации о новых и молодых преподавателях, мастерах производственного обучения	август, 2024 г.	Заместитель директора по УМР, заместитель директора по УР, отдел кадров	Обновлённый список (документ)
2	Закрепление преподавателей-наставников	Назначение опытных преподавателей в качестве наставников для новых сотрудников	август, 2024 г.	Директор, заместитель директора по УМР, заместитель директора по УР,	Приказ о назначении наставников (документ)
3	Проведение анкетирования среди преподавателей 1-3 лет работы	Оценка текущих условий работы и выявление потребностей преподавателей с опытом работы от 1 до 3 лет	август, 2024 г.	Заместитель директора по УМР, методисты, руководители УМО	Сводная таблица с результатами анкетирования
4	Отчёт о проведении внутреннего анкетирования преподавателей 1-3 лет работы	Представить отчёт о проведении внутреннего анкетирования преподавателей с опытом работы от 1 до 3 лет с целью анализа их обратной связи, выявления проблемных аспектов, а также определения потребностей в дополнительной поддержке и развитии	сентябрь, 2024 г.	Методисты, руководители УМО	Отчёт об анализе результатов внутреннего анкетирования

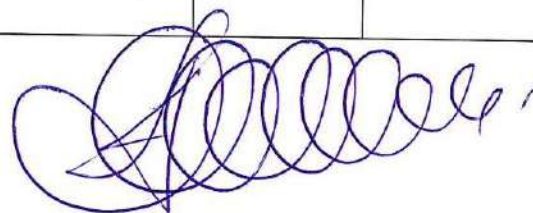
Совместная и самостоятельная работа наставляемого и наставника по темам					
1	Тема 1. Методы формирования у учеников навыков критического мышления, анализа и оценки информации	Изучить и освоить методы, которые помогают ученикам развивать навыки критического мышления, анализа и оценки информации. Участники занятия научатся применять эти методы на практике, чтобы стимулировать у обучающихся самостоятельное и осознанное отношение к информации.	сентябрь, 2024 г.	Начинающий преподаватель, наставник	
2	Тема 2. Разработка уроков и проектов, интегрирующих знания и навыки из разных предметных областей.	Научится разрабатывать уроки и проекты, которые интегрируют знания и навыки из разных предметных областей. Участники занятия поймут, как создавать междисциплинарные задания, способствующие комплексному развитию обучающихся.	октябрь, 2024 г.	Начинающий преподаватель, наставник	
3	Тема 3. Разработка и применение методов индивидуализации обучения с учетом особенностей каждого ученика, включая работу с талантливыми и обучающимися с ОВЗ.	Освоение методами индивидуализации обучения с учетом особенностей каждого ученика, включая работу с талантливыми и обучающимися с ОВЗ. Участники занятия научатся адаптировать учебные материалы и методы преподавания для различных категорий учеников.	ноябрь, 2024 г.	Начинающий преподаватель, наставник	
4	Тема 4. Оценка собственной педагогической деятельности, выявление сильных и слабых сторон, разработка плана профессионального развития. Анализ педагогической практики, рефлексия над	Умение оценивать собственную педагогическую деятельность, выявлять сильные и слабые стороны и разрабатывать план профессионального развития. Участники занятия будут практиковаться в анализе	январь-февраль, 2025 г.	Начинающий преподаватель, наставник	

	педагогическим опытом и поиск способов его усовершенствования.	педагогической практики, рефлексии над педагогическим опытом и поиске способов его усовершенствования.			
5	Тема 5. Создание интерактивных уроков с использованием цифровых инструментов, мультимедийных ресурсов и онлайн-платформ.	Освоение навыков создания интерактивных уроков с использованием цифровых инструментов, мультимедийных ресурсов и онлайн-платформ. Участники занятия научатся интегрировать технологии в учебный процесс для повышения его э	март,	Начинающий преподаватель, наставник	
6	Тема 6. Психическое здоровье и благополучие в классе : изучение важности психического здоровья и благополучия в классе, включая стратегии улучшения благополучия обучающихся, управления стрессом и создания благоприятной учебной среды.	Изучение важности психического здоровья и благополучия в классе, освоение стратегии улучшения благополучия обучающихся, управления стрессом и создания благоприятной учебной среды. Участники занятия узнают, как поддерживать и улучшать психическое здоровье и благополучие учеников.	апрель, 2025 г.	Начинающий преподаватель, наставник	
7	Тема 7. Основы управления временем в профессиональной деятельности. Изучение методик планирования времени.	Изучение основ управления временем в профессиональной деятельности и освоение методики планирования времени. Участники занятия научатся эффективно планировать своё рабочее время, что позволит повысить продуктивность и снизить уровень стресса.	май, 2025 г.	Начинающий преподаватель, наставник	
8	Отчёт преподавателей-наставников о работе с начинающими специалистами	Систематизировать и представить отчёт о работе преподавателей-наставников с молодыми специалистами с целью оценки	июнь, 2025 г.	Наставники	Отчёт преподавателей-наставников

		эффективности поддержки и сопровождения новых кадров, а также выявления потребностей и перспектив дальнейшего сотрудничества.		Заместитель директора по УМР, методисты, руководители УМО, наставники	
9	Индивидуальные консультации по направлениям профессиональной деятельности преподавателей.	Предоставить индивидуальные консультации по ключевым направлениям профессиональной деятельности преподавателей, включая разъяснения нормативных локальных актов техникума, основы ФГОС СПО и СОО, разработку рабочих программ и календарно-тематических планов, создание учебно-методических комплексов, организацию самостоятельной работы студентов, проведение практических занятий и различных видов уроков, а также ведение учебной документации с учетом требований к электронному журналу и др.	в течение всего учебного года	методисты, руководители УМО, преподаватели-наставники	
10	Посещение занятий преподавателей-наставников, опытных преподавателей с последующим анализом	Обеспечить начинающим преподавателям возможность участвовать в занятиях, проводимых опытными преподавателями-наставниками, с целью наблюдения за методами преподавания, использования инструментов обучения и воспитания, а также формирования навыков эффективного управления учебным процессом. После посещения занятий провести анализ, обсуждение и	по графику	Заместитель директора по УМР, заместитель директора по УПР, заместитель директора по УР, старший мастер, методисты, руководители УМО	Анализ занятий

		выявление ключевых моментов и методов, которые могут быть применены в собственной педагогической практике начинающими преподавателями.			
11	Анкетирование для сбора обратной связи и оценки эффективности программы.	Получение оценки методов обучения, поддержки, материалов и ресурсов, предложений по улучшению программы ШНП.	июнь, 2025 г.	Заместитель директора по УМР, методисты, руководители УМО	Включение в итоговый отчёт работы ШНП
12	Анализ работы ШНП за прошедший учебный год	Осуществить анализ работы Школы начинающего преподавателя за прошедший учебный год с целью выявления достигнутых результатов, успешных практик, а также определения направлений для дальнейшего совершенствования и развития.	июнь, 2025 г.	Заместитель директора по УМР, методисты, руководители УМО	Отчёт о работе ШНП

Заместитель директора по УМР ГАПОУ КК «КАТТ»



Корягина А.В.