

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное учреждение Краснодарского края
«Центр сопровождения образования»
государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Краснодарского края
«Курганинский аграрно – технологический техникум»**

Рассмотрено
на заседании педагогического
совета протокол № 11\2
от «30» июня 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГАПОУ КК «КАТТ»

Н.Н. Погибелева

«30» июня 2025 года
Приказ директора техникума № 469
от «30» июня 2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении краевых педагогических чтений
«Актуальные вопросы и новые подходы в системе среднего
профессионального образования»**

г. Курганинск, п. Красное Поле, 2025 г.

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок организацию и проведения краевых педагогических чтений «Актуальные вопросы и новые подходы в системе среднего профессионального образования» (далее — Педагогические Чтения).

1.2 Цель конференции:

- Повышение уровня профессиональной подготовки педагогов системы СПО.
- Внедрение инновационных методов обучения и воспитания.
- Обмен опытом между педагогическими работниками региона.

1.3 Задачи конференции:

- Проведение конкурсных мероприятий по различным номинациям.
- Обсуждение актуальных вопросов развития системы СПО.
- Выявление лучших практик и инновационных решений.

2. Организация конференции

2.1 Организаторами конференции являются Министерство образования и науки Краснодарского края, Государственное бюджетное учреждение Краснодарского края «Центр сопровождения образования» государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Курганинский аграрно – технологический техникум» (далее – техникум).

2.2. Подготовку и проведение Конференции осуществляет ГАПОУ КК «КАТТ».

2.3 Для подготовки, организации и проведения конференции создается Оргкомитет.

2.3.1 Функции Оргкомитета:

- разрабатывает Положение о проведении конференции;
- утверждает программу мероприятия, решает организационные вопросы.
- организует открытие мероприятия, подведение итогов и награждение участников в каждой номинации;
- определяет форму, порядок и сроки проведения мероприятия;
- организует работу по секциям, соответствующим направлениям работы;
- утверждает состав участников конференции;
- формирует состав экспертной группы;
- организует работу по обработке материалов и подготовке их к публикации.

3. Участники Конференции

3.1. В данном мероприятии могут принять участие административные и педагогические работники профессиональных образовательных организаций Краснодарского края.

3.2. Возраст участников не ограничен.

3.3. К участию допускаются работы, подготовленные одним или двумя авторами под руководством одного научного руководителя.

4. Регламент Конференции

4.1 Конференция проводится 29 января 2026 года.

4.2 Форма участия в конференции: заочная-дистанционная (онлайн) Конференция проводится на платформе VKЗвонки Ссылка для участия будет направлена на электронную почту участника за день до начала Конференции.

4.3 Направления (секции) работы конференции:

1. "Инновационные подходы в подготовке специалистов среднего профессионального образования".
2. "Развитие профессиональных компетенций в условиях цифровой трансформации СПО".
3. "Проблемы и перспективы реализации федеральных государственных образовательных стандартов в СПО".
4. "Инклюзивное образование в системе СПО: современные практики и перспективы".
5. "Модернизация педагогического процесса в условиях реализации ФГОС СПО".
6. "Роль наставничества и практической подготовки в формировании профессиональных компетенций студентов СПО"
7. "Использование информационных технологий для повышения качества обучения в СПО".
8. "Психолого-педагогические аспекты развития студентов среднего профессионального образования".
9. "Международный опыт развития системы СПО: лучшие практики и их адаптация".
10. "Профессиональная ориентация и подготовка кадров для региональных потребностей".

4.4 Для участия в Конференции в качестве докладчика необходимо в срок до 26 января 2026 г. (включительно) подать заявку, тезисы выступления и мультимедийная презентация по ссылке <https://forms.yandex.ru/u/686b5b3802848f84ba036ccc> или направляется на электронную почту: conferencia.katt@yandex.ru с пометкой в теме письма конференция «Применение искусственного интеллекта в образовании СПО: новые возможности и риски».

Имя файла должно содержать фамилию участника (например, «Тезисы Иванова И.И.», «Презентация Иванова И.И.»).

Количество выступающих докладчиков по каждой секции не должно превышать 2 человека от ПОО.

Контактный телефон: 8 (86147) 7-01-29; 89654628563 – Корягина Алла Владимировна, заместитель директора по УМР; 89181528282 – Черненко Юлия Витальевна, методист ГАПОУ КК «Курганинский аграрно – технологический техникум».

5. Требования к участию

5.1 Все поступающие материалы необходимо проверять на наличие заимствований из открытых источников (с использованием системы автоматической проверки текстов на наличие заимствований из общедоступных сетевых источников «Антиплагиат»). Тексты с заимствованиями более 50 % не могут быть опубликованы.

5.2 Тезисы оформляются в соответствии со следующими требованиями:

- на титульном листе указывается тема выступления, Ф.И.О. автора, должность, наименование учебного заведения, город;
- текст выступления должен соответствовать теме Конференции и выбранному направлению (секции);
- тезисы должны содержать не более 5 страниц текста;
- материалы принимаются в формате документа Microsoft Word с расширением doc, docx, объемом не более, чем три печатных листа формата А4. Шрифт Times New Roman, 14пт. Междустрочный интервал – одинарный. Межбуквенный интервал – обычный. Абзац – красная строка: 1,27см. Параметры страницы: поля слева и справа – 2см, сверху и снизу – 1,5 см. Выравнивание текста – по ширине страницы.

5.3. Выступление должно сопровождаться презентацией, объемом не более 10 слайдов.

Первый слайд должен содержать следующую информацию:

- наименование ПОО;
- тему выступления;
- Ф.И.О. и должность выступающего.

5.4. Регламент выступления участника - 5 минут.

5.5. Участие в Конференции бесплатное.

После проверки заявки и отправленных материалов администратором на электронный адрес, указанный при подаче заявки, будет отправлено письмо о подтверждении участия.

6. Этапы конференции. Подведение итогов

6.1 Публикация объявления о приеме документов для участия в конференции документов в срок до 26 января 2026 г.

6.2. Отборочный этап.

Для участия в педагогических чтениях в качестве докладчика

необходимо в срок до 26 января 2026 г. (включительно) подать заявку по ссылке <https://forms.yandex.ru/u/686b5b3802848f84ba036ccc>.

Согласие (приложение 3), тезисы выступления и мультимедийную презентацию присылать на почту (адрес электронной почты: conferencia.katt@yandex.ru).

6.3 Работа экспертных групп:

проверка на наличие заимствований из открытых источников (с использованием системы автоматической проверки текстов на наличие заимствований из общедоступных сетевых источников «Антиплагиат»);

отбор лучших материалов. Оргкомитет оценивает каждую работу студентов по следующим **критериям**:

- актуальность темы;
- соответствие содержания сформулированной теме, поставленным целям и задачам;
- научная аргументированность тезисов и ее новизна;
- разнообразие методов исследования;
- практическая значимость;
- оригинальность решения проблемы;
- логичность построения работы;
- уровень самостоятельности;
- соответствие выводов полученным результатам;
- библиографический список современной литературы;
- культура оформления тезисов и выступления студентов, творческий подход.

6.4 Заключительный этап.

Подведение итогов конференции, определение призовых мест. Оргкомитет выбирает лучшие выступления по каждой секции, авторы которых награждаются дипломами.

Выступающие, не занявшие призовые места по итогам Конференции, будут отмечены сертификатами участника конференции второго этапа.

Рассылка дипломов и сертификатов за участие на адреса, указанные в заявках, осуществляется в течение 1 месяца после конференции, рассылка электронных дипломов осуществляется на безвозмездной основе, рассылка печатных диплом (по желанию участников конференции) осуществляется за счет средств участников конференции.

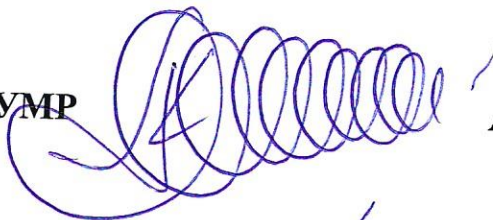
6.5 Организаторы оставляют за собой право распространения материалов Конференции в различных форматах с соблюдением авторских прав.

7. Финансовое обеспечение Конференции

7.1 Расходы по проведению Конференции, расходы на приобретение наградных материалов (грамот, сертификатов) за счет ГАПОУ КК «КАТТ» (внебюджетные средства и средства от приносящей доход деятельности).

Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения организатором и действует до завершения всех мероприятий по проведению краевых педагогических чтений «Актуальные вопросы и новые подходы в системе среднего профессионального образования».

Положение разработал:
Заместитель директора по УМР



А.В. Корягина

Согласовано:
Начальник отдела кадров



Г.Ю. Григорьева

ЗАЯВКА
участника краевых педагогических чтений
«Актуальные вопросы и новые подходы в системе среднего
профессионального образования»

Ф.И.О. участника	
Полное наименование ПОО	
Адрес ПОО	
Контактный телефон участника	
Электронная почта участника	
Направление (секция)	
Тема выступления	

Директор ПОО

М.П.

Ф.И.О.

Пример оформления тезисов:

**ОБ АЛЬТЕРНАТИВНОСТИ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА СРЕДНЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ**

Иванов Александр Иванович, преподаватель ГАПОУ КК «КТТЕК»
Научный руководитель: Иванов Андрей Иванович
ГАПОУ КК «Курганинский аграрно-технологический техникум»
Краснодарский край г.Курганинск, п. Красное Поле.

ТЕКСТ.....

....

Таблица 1

Название таблицы				
Текст	Текст	Текст	Текст	Текст
Текст	Текст	Текст	Текст	Текст
Текст	Текст	Текст	Текст	Текст

Текст тезисов. Текст тезисов. Текст тезисов. Текст тезисов. Текст тезисов.
«Цитата» [2, с. 35].

Текст тезисов. Текст тезисов. Текст тезисов. Текст тезисов.

© Иванов А.И., 2026

Библиография

1. Дубровина О. С. Использование проектных технологий в формировании общих и профессиональных компетенций обучающихся. Проблемы и перспективы развития образования (II): материалы междунар. заоч. науч. конф. (г. Пермь, май 2017 г.). — Пермь: Меркурий, 2017. — С. 124-126.

СОГЛАСИЕ
на использование и обработку персональных данных

Я, _____

(фамилия, имя, отчество)

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие на обработку государственным автономным профессиональным образовательным учреждением Краснодарского края «Лабинский аграрный техникум» моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; номер телефона, адрес электронной почты.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях участия краевой педагогической конференции «Образовательные технологии и новые практики в системе среднего профессионального образования», а также на хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

_____	_____	_____
должность	подпись	Фамилия, инициалы

« ____ » _____ 2026 г.