

Утверждено на заседании  
педагогического совета ГАПОУ КК  
«КАТТ» № от «30» августа 2022г.

## **Положение**

**о ведении хозяйственной деятельности,  
содержания и разведения племенных  
лошадей в учебном хозяйстве  
«Восточный» ГАПОУ КК «Курганинский  
аграрно-технологический техникум»**

г. Курганинск, 2022 год

## **1. Общие положения**

1.1. Учебное хозяйство «Восточный» является структурным подразделением государственного автономного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Курганинский аграрно-технологический техникум».

1.2. Основной целью учебного хозяйства «Восточный» является содержание и разведение племенных лошадей, а также прохождение учебной и производственной практики обучающимися учреждения.

1.3. Учебное хозяйство осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом учреждения и настоящим положением.

## **2. Основные задачи учебного хозяйства «Восточный»**

2.1. Основной задачей учебного хозяйства является содержание и разведение племенных лошадей, на эти цели Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края выделяет денежные средства согласно утвержденному государственному заданию.

2.2. Дополнительно учебное хозяйство «Восточный» используется как платформа для отработки практических навыков обучающимися при прохождении учебной и производственной практик.

2.3. К основной задаче учебного хозяйства относится непрерывная работа по улучшению показателей породности лошадей. Целью учебного хозяйства «Восточный» является воспроизводство, выращивание, заводской тренинг племенных лошадей и передача их по спортивным школам Краснодарского края.

## **3. Структура учебного хозяйства «Восточный»**

3.1. Управление учебным хозяйством «Восточный» и контроль над его деятельностью осуществляет директор техникума, который является распорядителем финансовых средств и имеет право первой подписи всех документов, связанных с финансово-хозяйственной деятельностью учебного хозяйства.

3.2. Непосредственное руководство учебным хозяйством осуществляет руководитель учебного хозяйства, который организует всю работу в учебном хозяйстве, несёт ответственность за хозяйственную деятельность.

3.3. Организацией практической подготовки обучающихся и созданием условий, необходимых для выполнения учебных планов в учебном хозяйстве занимается управляющий учебным хозяйством, который в своей деятельности подчиняется руководителю учебным хозяйством и директору учреждения.

3.4. Организацией и проведением ветеринарных мероприятий разной направленности в учебном хозяйстве занимается ветеринарный врач, который в своей деятельности непосредственно подчиняется управляющему учебным хозяйством, руководителю учебного хозяйства, директору учреждения.

#### **4. Племенной учет поголовья.**

4.1. Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Курганинский аграрно-технологический техникум» осуществляет деятельность по разведению и содержанию племенных лошадей, в соответствии с государственным заданием, по следующим половозрелым группам: жеребцы-производители, молодняк (6-12 месяцев, 12-18 месяцев, 18-24 месяца), лошади в тренинге учебная группа, конематки (холостые, жеребые, лактирующие).

4.2. Племенной учет поголовья в Учреждении ведется на основании положения о централизованном племенном учете в коневодстве, утвержденном первым заместителем Министра сельского хозяйства и продовольствия Российской Федерации А.П. Устюжаниным, от 17 января 1992 года по следующим критериям:

#### **Чистокровная верховая порода.**

1. Государственная регистрация племенных лошадей чистокровной верховой породы осуществляется следующим образом:

- путем внесения регистрирующим органом записи в Госплемкнигу.

Госплемкнига представляет собой свод данных о наиболее ценных в чистокровной верховой породе племенных животных.

2. Используемые термины и определения:

- родители лошади - жеребец и кобыла, от которых получена особь;

- предки лошади - те родственники животного в предшествующих поколениях, которые непосредственно входят в его родословную, от которых он ведет свое происхождение.

Поколения предков называют рядами предков.

В I ряду предков, в родословной, стоят родители животного, во II- деды и бабки, III ряд заполняют прабабки и прадеды и т.д.

- случка (случной период) – период спаривания лошадей, с целью получения потомства;

- жеребость – беременность кобыл, длящаяся по общим правилам 332-333 дней, в отсутствии патологий;

- выжеребка – роды у кобылы;

- случная кампания (воспроизводство) – процесс восстановления и увеличения поголовья животных путем их размножения, которая длится в среднем в течение 548 дней и начинается с 1 января текущего года.

3. Случная кампания (воспроизводство) лошадей состоит из следующих этапов:

- обследование животного ветеринарным врачом учреждения, подготовка лошадей к случному периоду (производится под контролем ветеринарного врача);
- случка (случной период) (производится под контролем ветеринарного врача);
- выявление жеребости -по результатам УЗИ обследования, ректально, лабораторно (осуществляется ветеринарным врачом учреждения);
- выжеребка.

Жеребость кобыл имеет большое практическое значение, так как дает возможность судить об эффективности случной кампании; Продолжительность случной кампании, в среднем, занимает 548 дней. Выбытие из случной кампании (воспроизводство) – это завершение плодовой деятельности жеребцов и кобыл по причине возраста, выбраковки, продажи, гибели животного.

#### 4. Порядок внесения записи о лошади в Госплемкнигу:

Для внесения записи о лошади в Госплемкнигу учреждение представляет в регистрирующий орган зоотехническую документацию по прилагаемым формам:

для регистрации жеребца:

- заявление на внесение записи о лошади в Госплемкнигу, с указанием результатов ее плодовой деятельности;
- ведомость бонитировки племенных лошадей.

Для регистрации кобылы:

- заявление на внесение записи о лошади в Госплемкнигу;
- ведомость выжеребки и случки кобыл;
- ведомость бонитировки племенных лошадей.

Для регистрации приплода:

- ведомость выжеребки и случки кобыл;
- случной сертификат (в случае, когда жеребец и кобыла принадлежат разным собственникам);
- акт описания жеребенка с графическим изображением и описанием примет и отметин (составляется до отъема жеребят от кобыл).

Графическое описание примет должно включать в себя не менее 5 идентификационных характеристик, включая 3 завитка;

- заявление на внесение записи о лошади в Госплемкнигу;
- копию заключения результатов молекулярно-генетической экспертизы на достоверность происхождения животных, выданного лабораторией генетической экспертизы, проводившей исследования.

Регистрирующий орган проверяет представленные документы, принимает решение о регистрации лошади и внесении записи о ней в Госплемкнигу или об отказе в регистрации. О принятом решении Регистрирующий орган извещает заявителя (с указанием причин в случае отказа в регистрации лошади).

Основаниями для отказа во внесении лошади в Госплемкнигу являются:

- не подтверждение достоверности происхождения лошади в ходе проведенной молекулярно-генетической экспертизы;

- непредставление полного пакета документов;
- несоблюдение условий внесения записи о лошади в Госплемкнигу.

5. На лошадей, не зарегистрированных в Госплемкниге, племенное свидетельство (паспорт племенной лошади) не выдается.

6. Условия внесения записи о лошади в Госплемкнигу:

В Госплемкнигу лошадей чистокровной верховой породы записываются только чистопородные жеребцы и кобылы, родители которых записаны в Госплемкнигу или международные племенные книги этой породы, имеющие статус «утвержденной» Международным комитетом по племенным книгам (ISBC).

В Госплемкнигу записываются жеребцы и кобылы, ранее записанные в Госплемкниге или международных племенных книгах под матерями в качестве приплода, достоверность происхождения которых подтверждена результатами молекулярно-генетической экспертизы.

Записи в Госплемкнигу подлежат жеребцы, используемые в разведении, по которым имеются сведения о числе покрытых ими кобыл и кобылы, давшие хотя бы одного живого жеребенка.

Импортированные лошади записываются в Госплемкнигу на основании экспортного сертификата, выданного Управлением племенной книги (или регистра) страны рождения лошади.

Кобылы, покрытые за рубежом, должны иметь случной сертификат, выданный управлением племенной книги страны, в которой проводилась случка.

Жеребят записывают в Госплемкнигу под матерями, в качестве приплода, в возрасте не старше одного года.

Жеребята, рожденные до 30 ноября включительно, записываются в Госплемкнигу текущим годом рождения. Жеребята, рожденные с 01. по 31 декабря, записываются в Госплемкнигу следующим календарным годом, за годом их рождения, возраст таких жеребят исчисляется с 01.01.

Факт рождения каждого из предков жеребенка, с первого до 8 поколения включительно, должен быть записан в племенной книге, имеющей статус «утвержденной» Международным комитетом по племенным книгам лошадей чистокровной верховой породы (I.S.V.C.).

Обязательным условием записи жеребенка в Госплемкнигу является молекулярно-генетическая экспертиза достоверности происхождения (ДНК типирование), проводимая лабораторией генетической экспертизы.

Ни один жеребенок, полученный путем искусственного осеменения или в результате трансплантации эмбриона, не может быть записан в Госплемкнигу. Записи в Госплемкнигу подлежат жеребята, полученные только в результате естественной случки (садки), что представляет собой физическое покрытие кобылы жеребцом. Естественная случка может включать немедленное использование порции эякулята, полученной от жеребца во время случки или покрытия данной кобылы.

7. Сроки проведения случки, в период проведения случной кампании в ГАПОУ КК «Курганский аграрно-технологический техникум», с учетом климатических условий, методических рекомендаций, определяется в период с 15 февраля по 01 июля ежегодно. В случае позднего покрытия, выявления

необходимости повторной случки кобылы, выявления патологий, препятствующих покрытию и требующих лечения, сроки случки кобыл переносятся, покрытие кобыл производится в плоть до конца года. Своевременная и качественная диагностика жеребости кобыл (гормональное тестирование, мануальная диагностика, УЗИ исследование), проводятся ветеринарным специалистом учреждения (в том числе, при необходимости, с привлечением сторонних специалистов) в периоды: 16-21 дней после последней садки жеребца – производителя (в целях установления двойни); 35-45 дней – исследование на установление факта жеребости кобыл; после четырех месяцев жеребости - контрольное исследование на установление факта жеребости кобыл, состояния и развития плода.

В случае выявления нежеребости кобыл, при отсутствии показателей к их выбраковке, проводятся незамедлительные ветеринарные мероприятия, направленные на устранение причин незажеребляемости (осмотр, диагностика, исследование причин возникновения заболевания, терапевтическое и хирургическое лечение) и, при положительных результатах, производится включение лошади в текущую случную компанию. При длительном процессе лечения, кобыла допускается к случной компании следующего года. Сведения о выявленных патологиях кобыл и проводимом лечении заносятся в амбулаторный журнал ветеринарным врачом.

#### 8. Присвоение кличек:

Кличка лошади должна быть благозвучной, начинаться с той же буквы, что и кличка отца, внутри клички желательно иметь букву, с которой начинается кличка матери.

Регистрирующий орган утверждает кличку или, в случае нарушения правил присвоения кличек, изменяет данную кличку жеребенка и извещает об этом собственника лошади.

### **Тракененская порода.**

1. Государственная регистрация племенных лошадей тракененской породы осуществляется путем внесения Регистрирующим органом записи в Госплемкнигу.

2. Госплемкнига представляет собой свод данных о наиболее ценных в тракененской породе племенных животных.

#### 3. Используемые термины и определения:

- родители лошади - жеребец и кобыла, от которых получена эта особь;  
- предки лошади – те родственники животного в предшествующих поколениях, которые непосредственно входят в его родословную, от которых он ведет свое происхождение.

- поколения предков называют рядами предков. В I ряду предков в родословной стоят родители животного, во II- деды и бабки, III ряд заполняют прабабки и прадеды и т.д.

- случная кампания (воспроизводство) – процесс восстановления и увеличение поголовья животных путем их размножения и выращивания молодняка. Случная кампания (воспроизводство) лошадей состоит из четырех

этапов: случка (случной период)-период спаривания лошадей, с целью получения потомства, их жеребости, выжеребки и выращивания молодняка. Жеребость кобыл имеет большое практическое значение, так как дает возможность судить об эффективности случной кампании;

- выбытие из случной кампании (воспроизводства) – это завершение плодовой деятельности жеребцов и кобыл по причине возраста, выбраковки, продажи, гибели животного;

- допущенные в скрещивание породы – это породы, участвующие в совершенствовании других пород лошадей, разводимых с использованием метода вводного скрещивания, которое ограничивают по кровности, или породы, ранее участвующие в выведении тех или иных пород и допущенные к использованию в них, что отражено условиями инструкции по бонитировке племенных лошадей заводских пород.

#### 4. Порядок внесения записи о лошади в Госплемкнигу:

Для внесения записи о лошади в Госплемкнигу собственник представляет в Регистрирующий орган следующую зоотехническую документацию:

Для регистрации жеребца:

- заявление на внесение записи о лошади в Госплемкнигу, с указанием результатов ее плодовой деятельности;

- ведомость бонитировки племенных лошадей;

Для регистрации кобылы:

- заявление на внесение записи о лошади в Госплемкнигу;

- ведомость выжеребки и случки кобыл;

- ведомость бонитировки племенных лошадей;

Для регистрации приплода:

- ведомость выжеребки и случки кобыл;

- случной сертификат (в случае, если жеребец и кобыла принадлежат разным собственникам);

- акт описания жеребенка с графическим изображением и описанием примет и отметин составляется до отъема жеребят от кобыл;

- заявление на внесение записи о лошади в Госплемкнигу;

- копию заключения результатов молекулярно-генетической экспертизы на достоверность происхождения животных, выданного лабораторией генетики, проводившей исследования.

5. Сведения о работоспособности лошадей заносятся из технических протоколов соревнований, поступающих в Регистрирующий орган.

6. Регистрирующий орган проверяет представленные документы, принимает решение о внесении записи о лошади в Госплемкнигу или отказывает в ее регистрации. О принятом решении Регистрирующий орган извещает заявителя (с указанием причины отказа в регистрации лошади).

Основаниями для отказа во внесении лошади в Госплемкнигу являются:

- не подтверждение достоверности происхождения лошади по результатам проведения молекулярно-генетической экспертизы;

- непредставление полного пакета документов;

- несоблюдение условий внесения записи о лошади в Госплемкнигу.

На лошадей, не зарегистрированных в Госплемкниге, племенное свидетельство (паспорт племенной лошади) не выдается.

Условия внесения записи о лошади в Госплемкнигу.

В Госплемкнигу лошадей тракененской породы могут быть записаны только жеребцы и кобылы, имеющие установленное происхождение, подтвержденное записанными в Госплемкнигу предками.

В Госплемкнигу записываются жеребцы и кобылы, ранее записанные в Госплемкниге под матерями в качестве приплода, достоверность происхождения которых подтверждена молекулярно-генетической экспертизой.

Комплексная оценка по бонитировке, записываемых в Госплемкнигу жеребцов, должна быть не ниже I класса, кобыл – не ниже II класса.

Записи в Госплемкнигу подлежат жеребцы и кобылы, используемые в воспроизводстве, после получения от них хотя бы одного живого жеребенка.

Жеребят записывают в Госплемкнигу под матерями в качестве приплода, в возрасте, не старше одного года.

Обязательное подтверждение достоверности происхождения жеребят результатами молекулярно-генетической экспертизы.

Жеребята, рожденные до 30 ноября включительно, записываются в Госплемкниге текущим годом рождения. Жеребята, рожденные с 01. по 31 декабря, записываются в Госплемкнигу следующим календарным годом, за годом их рождения, возраст таких жеребят исчисляется с 01.01.

7. Сроки проведения случки, в период проведения случной кампании, в ГАПОУ КК «Курганский аграрно-технологический техникум», с учетом климатических условий, методических рекомендаций, определяется в период с 15 февраля по 01 июля ежегодно, в случае позднего покрытия, выявления необходимости повторной случки кобылы, выявления патологий, препятствующих покрытию и требующих лечения, сроки случки кобыл переносятся, покрытие кобыл производится в плоть до конца года. Своевременная и качественная диагностика жеребости кобыл (гормональное тестирование, мануальная диагностика, УЗИ исследование), проводятся ветеринарным специалистом учреждения (в том числе, при необходимости, с привлечением сторонних специалистов) в периоды: 16-21 дней после последней садки жеребца – производителя (в целях установления двойни); 35-45 дней – исследование на установление факта жеребости кобыл; после четырех месяцев жеребости - контрольное исследование на установление факта жеребости кобыл, состояния и развития плода.

В случае выявления нежеребости кобыл, при отсутствии показателей к их выбраковке, проводятся незамедлительные ветеринарные мероприятия, направленные на устранение причин незажеребляемости (осмотр, диагностика, исследование причин возникновения заболевания, терапевтическое и хирургическое лечение) и, при положительных результатах, производится включение лошади в текущую случную компанию. При длительном процессе лечения, кобыла допускается к случной компании следующего года. Сведения о выявленных патологиях кобыл и проводимом лечении заносятся в амбулаторный журнал ветеринарным врачом.

8. Присвоение кличек:



Кличка лошади тракененской породы должна быть благозвучной, начинаться с той же буквы, что и кличка матери, внутри клички желательно иметь букву, с которой начинается кличка матери. Клички лошадям дают в именительном падеже.

При изменении клички лошади, занесенной в Госплемкнигу, первоначальную кличку сохраняют и дают в скобках после новой.

## **5. Постановка на бухгалтерский учет.**

5.1. Объектом учета, в составе основных средств, является каждое взрослое животное. Согласно Приказа Минфина России от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению в бухгалтерском учете», лошади подлежат учету на счете 101 27 «Биологические ресурсы – особо ценное имущество», 101 37 "Биологические ресурсы – иное движимое имущество".

Порядок принятия к учету приплода лошадей (жеребят), перевод в основное стадо и другие половозрастные группы осуществляется следующим образом:

5.1.1. При рождении жеребят, в течение 30 (тридцати) рабочих дней, ответственным специалистом учреждения составляется внутренний акт, содержащий сведения о дате рождения, родителях и физическом состоянии приплода.

5.1.2. По истечении трех месяцев после рождения жеребят, ответственным специалистом, назначенным приказом по учреждению, производится постановка молодняка на внутренний учет.

5.1.3. По истечении 6-ти месячного возраста, производится идентификация жеребенка, с привлечением сотрудников ФГБНУ "ВНИИ коневодства", постановка на балансовый учет.

5.1.4. Оценка первичной балансовой стоимости производится в следующем порядке:

-получение справки о стоимости жеребят в организации, имеющей лицензию на право проводить независимую оценку;

-бухгалтером учреждения производится постановка на бухгалтерский учет при достижении 6-ти месячного возраста, с отражением в ПП 1-С бухгалтерии, на соответствующих счетах учета.

Период использования учебных лошадей определен минимум с 3-х лет и до момента физического износа животного.

При отнесении их к основным средствам в бухгалтерском учете следует руководствоваться Общероссийским классификатором ОК 013-2014 (СНС 2008) "Общероссийский классификатор основных фондов" (принят и введен в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 12 декабря 2014 г. N 2018-ст) (с изменениями и дополнениями) (далее - ОКОФ).

Аналитический учет лошадей ведется в инвентарных карточках учета основных средств по породам и возрасту. Инвентарный номер и кличка животного указываются на табличке, которая прикрепляется к двери денника, где содержится животное. Также используется идентификационный номер.

При ведении учета лошадей необходимо учитывать информацию ветеринарного врача о лошадях, содержащихся в учебном хозяйстве, в том числе о конематках и жеребых конематках, а также конематках, неиспользованных в воспроизводстве поголовья.

## **5. Нормы на кормление и содержание лошадей.**

6.1. Расходы, связанные с содержанием лошадей, должны быть отнесены на соответствующие статьи и подстатьи КОСГУ, исходя из их экономического содержания. Так, согласно Приказа Минфина России от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению в бухгалтерском учете», расходы на эти цели должны быть отражены в соответствии с действующим законодательством.

Поступление кормов может осуществляться посредством их закупки у поставщиков, либо заготовки, посредством привлечения работников учреждения (например, заготовки сена и корнеплодов).

В соответствии с п. 117 Инструкции № 157н для учета кормов, фуража и подстилки используется счет 105 36 "Прочие материальные запасы". По дебету данного счета отражается поступление кормов в учреждение, по кредиту – списание кормов, идущих на кормление лошадей.

Выдача в течение месяца кормов оформляется требованием-накладной по форме (ф. 0504204), списание оформляется актом о списании материальных запасов (ф. 0504230). Каждая выдача подтверждается подписью материально ответственного лица. Приказ подписывается руководителем учреждения и служит основанием для списания выданных кормов в расход.

Все материальные запасы подлежат списанию в бухгалтерском учете по нормам. В Приложении В к НТП-АПК 1.10.04.003-03 "Нормы технологического проектирования конноспортивных комплексов", утвержденным Минсельхозом России 31.12.2003, приведены Примерные нормы потребности кормов и структура кормового рациона для лошадей на одну голову. ГАПОУ КК «КАТТ», в своей работе, руководствуется данным документом, может утвердить нормы расхода кормов своей учетной политикой.

Примерные формы для утверждения рациона кормления:

- Холостые, жеребые, лактирующие:

показатель	Холостые, Тип рациона		Жеребые, тип рациона		Лактирующие Тип рациона	
	зимний	летний	зимний	летний	зимний	летний
Сено злаковое, кг						
Солома, кг						
Трава подвяленная, кг						
Овес (зерно), кг						
Ячмень дробленый, кг						
Отруби пшеничные, кг						
кукуруза						
Жмых (шрот) подсолнечниковый, кг						
Морковь, кг						
Премикс, кг						
Соль поваренная, г						

- Жеребцы-производители в пред случной и случной периоды

показатель	Предслучной и случной периоды, Зимний рацион	Неслучной период, Летний рацион
Сено злаковое, кг		
Солома, кг		
Трава подвяленная, кг		
Овес (зерно), кг		
Ячмень дробленый, кг		
Отруби пшеничные, кг		
Жмых (шрот) подсолнечниковый, кг		
Кукуруза, кг		
Морковь, кг		
Премикс, кг		
Яйцо куриное, шт		
Соль поваренная, г		

- Рационы молодняка

показатель	Возраст, живая масса					
	6-12 мес, 250 кг, рацион		12-18 мес, 350 кг, рацион		18-24мес, 400кг, рацион	
	зимний	летний	зимний	летний	зимний	летний
Сено злаковое, кг						
Солома, кг						
Трава пастбищная, кг						
Овес(зерно), кг						
Ячмень(зерно), кг						
Шрот подсолнечниковый, кг						
кукуруза						
Морковь, кг						
Премикс, кг						
Отруби пшеничные, кг						

Лизин кормовой, г						
Соль поваренная, кг						

- Лошади в тренинге, учебная группа.

Показатель	Лошади в тренинге, учебная группа
Сено злаковое, бобовое кг	
Солома, кг	
Овес (зерно), кг	
Ячмень дробленый, кг	
Отруби пшеничные, кг	
Жмых (шрот) подсолнечниковый, кг	
Меласса (патока)	
Кукуруза (дёрть), кг	
Мел	
Морковь, кг	
Премикс, кг	
Яйцо куриное	
Соль поваренная, г	

## 7. Списание, выбытие, передача животных.

Выбытие животных может происходить при достижении ими определенного возраста (старости), падеже. При списании лошадей с учета следует помнить, что все имущество ГАПОУ КК «КАТТ» закрепляется за ним собственником на праве оперативного управления. В силу п. 2 ст. 298 ГК РФ, автономное учреждение, без согласия собственника, не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным автономным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на его приобретение. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

В случае гибели животного, комиссионно следует установить причины, приведшие к подобным последствиям, с учетом положений Закона РФ от 14.05.1993 N 4979-1 "О ветеринарии", Федерального закона от 27.12.2018 N 498-ФЗ "Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", Единых ветеринарных (ветеринарно-санитарных) требований, предъявляемых к объектам, подлежащим ветеринарному контролю (надзору). Для работы в комиссии, в необходимых случаях, целесообразно привлечь ветеринарного врача, в случае его отсутствия в штате учреждения, для установления причин гибели животного, учреждение может обратиться в специализированное учреждение для получения необходимого заключения.

Результат работы комиссии оформляется соответствующим актом (протоколом) в порядке, определенном локальным актом учреждения,

определяющим порядок списания основных средств, с учетом требований учредителя.

На основании соответствующего акта (иного документа), оформленного в установленном порядке комиссией учреждения, оформляется Акт о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств) (ф. 0504104). Акт о списании (ф. 0504104) также составляется комиссией по поступлению и выбытию активов и служит основанием для списания объектов основных средств с балансового учета.

К оформленному Акту о списании (ф. 0504104) необходимо приложить копию Инвентарной карточки учета нефинансовых активов (ф. 0504031), сформированную на дату составления акта о списании. В разделе 3 "Движение объекта основных средств" в инвентарную карточку производится отметка о выбытии объекта.

Акт о списании, подписанный членами комиссии по поступлению и выбытию активов и утвержденный руководителем учреждения, служит основанием для отражения в бухгалтерском учете учреждения операций по выбытию нефинансовых активов.